

SELOSTE KÄSITTELYTOIMISTA

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016),
12-22 ja 30 art.

1. Rekisterin nimi	Lauran kotihoidon rekisteri
2. Rekisterinpitäjä	Nimi Lauran kotihoito Oy
	Osoite Pihatörmä 1 A, 3.krs, 02240 Espoo
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh 040 934 9479 sposti info@laurankotihoito.fi
3. Henkilötietojen käsittelijä	Lauran kotihoito Oy y-tunnus 3132892-2
4. Yhteyshenkilö	Nimi Laura Hämäläinen
	Osoite Pihatörmä 1 A 02240 Espoo
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) laura.hamalainen@laurankotihoito.fi , 050 518 8660
5. Henkilötietojen käsittelijän tietosuojavastaava	Nimi Tiina Simola
	Osoite Pihatörmä 1 A 02240 Espoo
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) tiina.simola@laurankotihoito.fi 040 934 9479
6. Viittaus rekisterinpitäjän kanssa laadittuihin henkilötietojen käsittelyä koskeviin sopimuksiin	Salassapitosopimus
7. Henkilötietojen käsittelyn kohde	Lauran kotihoidon asiakkaat
8. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste	Henkilötietoja käsitellään hoidon toteuttamiseksi. Kaikki henkilötiedot säilytetään hoidon ajan sekä 12 vuotta potilaan kuoleman jälkeen. Jos kuolemaa ei tiedetä, henkilötiedot säilytetään 120 vuotta potilaan syntymästä. Henkilötiedot lähetetään ja jaetaan myös yhteistyö hyvinvointialueen ja Helsingin kaupungin kanssa, jos asiakkaalla myönnetty palveluseteli / ostopalvelu.

SELOSTE KÄSITTELYTOIMISTA

EU:n yleinen tietosuojasetus (679/2016),
12-22 ja 30 art.

9. Rekisterin tietosisältö (tietotyypit)	Kaikki henkilötiedot on tallennettu sähköiseen asiakas/potilasrekisteriin Fastroi Oy:n Hilkkään. Sinne tallennetaan asiakkaan henkilötunnus, osoitetieto, terveystiedot, lääkitys, sekä käyntitiedot.
	Manuaalista aineistoa ei ole.
10. Henkilötietoryhmät	Erityisiä ryhmiä ei ole.
11. Säännönmukaiset tietolähteet	Hyvinvointialueiden ja Helsingin kanssa tietojen vaihto tapahtuu suojatulla sähköpostilla.
12. Tietojen luovutukset	Tietojen vaihto tapahtuu suojatun sähköpostin välityksellä kunnan ja palvelutuottajan välillä.
13. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Ei siirtoa.
14. Henkilötietojen säilytysaika	Henkilötiedot säilytetään hoidon ajan sekä 12 vuotta potilaan kuoleman jälkeen. Jos kuolemaa ei tiedetä, henkilötiedot säilytetään 120 vuotta potilaan syntymästä.

SELOSTE KÄSITTELYTOIMISTA

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016),
12-22 ja 30 art.

15. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>Rekisterin tietoturvallisuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan asianmukaisin teknisin ja organisatorisin toimenpitein. Yksittäisen henkilön tietoja saavat käsitellä vain ne henkilöt, jotka tarvitsevat tietoja työtehtäviensä hoitamiseksi ja vain siinä laajuudessa, kuin työtehtävä sitä edellyttää. Lisäksi tietoja käsittelevillä työntekijöillä on salassapito- ja vaitiolovelvollisuus, joka jatkuu myös työsuhteen päättymisen jälkeen.</p> <p>Sähköinen aineisto Rekisteriin sisältyvät sähköiset tiedot ovat järjestelmässä Hilkka. Järjestelmää käyttävillä työntekijöillä on työtehtävien mukaan määritellyt käyttöoikeudet sekä henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja vaihtuvat salasanat. Järjestelmien käyttöä voidaan valvoa käyttölokitietojen avulla.</p>
--	--

--	--

SELOSTE KÄSITTELYTOIMISTA

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016),
12-22 ja 30 art.

16. Oikeus tietojen tarkastamiseen	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja sekä tarkastaa käsiteltävät tiedot. Mikäli tietoja käsitellään, rekisteröidylle on toimitettava jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Lomake allekirjoitetaan omakätisesti Pyynnön esittäjän henkilöllisyys tarkistetaan kuvallisesta henkilöllisyystodistuksesta pyynnön esittämisen yhteydessä. Oikeus tietojen tarkastamiseen tarkistetaan ennen tietojen luovutusta. Rekisterinpitäjän on toimitettava tiedot ilman aiheetonta viivytystä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Määräaikaa voidaan tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella ottaen huomioon pyyntöjen monimutkaisuus ja määrä.</p> <p>Edunvalvoja voi tarkastaa päämiehensä tiedot, jos tarkastusoikeuden käyttö sisältyy edunvalvojalle annettuun valtakirjaan tai määräykseen. Edunvalvojan on esitettävä valtakirja tai tuomioistuimen tai maistraatin päätös tarkastuspyynnön yhteydessä.</p>
17. Oikeus tietojen oikaisuun	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä muun muassa toimittamalla lisäselvitys.</p>

SELOSTE KÄSITTELYTOIMISTA

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016),
12-22 ja 30 art.

<p>18. Oikeus tietojen poistamiseen</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot poistettua ilman aiheetonta viivytystä edellyttäen, että</p> <ul style="list-style-type: none"> a) henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin; b) rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta; c) rekisteröity vastustaa käsittelyä 21 artiklan 1 kohdan nojalla eikä käsittelyyn ole olemassa perusteltua syytä (erityiseen tilanteeseen liittyvä peruste) tai 21 artiklan 2 kohdan nojalla (suoramarkkinointi); d) henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; e) henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai kansallisen lainsäädäntöön perustuvan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi; tai f) henkilötiedot on kerätty 8 artiklan 1 kohdassa tarkoitettun tietoyhteiskunnan palvelujen tarjoamisen yhteydessä. <p>Oikeutta tietojen poistamiseen ei ole, jos käsittely on tarpeen</p> <ul style="list-style-type: none"> a) sananvapautta ja tiedonvälityksen vapautta koskevan oikeuden käyttämiseksi; b) rekisterinpitäjään sovellettavaan unionin oikeuteen tai jäsenvaltion lainsäädäntöön perustuvan, käsittelyä edellyttävän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi tai jos käsittely tapahtuu yleistä etua koskevan tehtävän suorittamista tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten; c) kansanterveyteen liittyvää yleistä etua koskevista syistä 9 artiklan 2 kohdan h ja i alakohdan sekä 9 artiklan 3 kohdan mukaisesti; d) yleisen edun mukaisia arkistointitarkoituksia taikka tieteellisiä tai historiallisia tutkimustarkoituksia tai tilastollisia tarkoituksia varten 89 artiklan 1 kohdan mukaisesti, jos 1 kohdassa tarkoitettu oikeus todennäköisesti estää kyseisen käsittelyn tai vaikeuttaa sitä suuresti; tai e) oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.
<p>19. Oikeus käsittelyn rajoittamiseen</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä, jos</p> <ul style="list-style-type: none"> a) rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden, jolloin käsittelyä rajoitetaan ajaksi, jonka kuluessa rekisterinpitäjä voi varmistaa niiden paikkansapitävyyden; b) käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista; c) rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi; d) rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä 21 artiklan 1 kohdan nojalla odotettaessa sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeudet perusteet rekisteröidyn perusteet. <p>Jos käsittelyä on rajoitettu em. nojalla, näitä henkilötietoja saa, säilyttämistä lukuun ottamatta, käsitellä ainoastaan rekisteröidyn suostumuksella taikka oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi tai toisen luonnollisen henkilön tai oikeushenkilön oikeuksien suojaamiseksi tai tärkeää unionin tai jäsenvaltion yleistä etua koskevista syistä.</p>

SELOSTE KÄSITTELYTOIMISTA

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016),
12-22 ja 30 art.

	<p>Jos rekisteröity on saanut käsittelyn rajoitetuksi 1 kohdan nojalla, rekisterinpitäjän on tehtävä rekisteröidylle ilmoitus, ennen kuin käsittelyä koskeva rajoitus poistetaan.</p>
<p>20. Oikeus vastustaa tietojen käsittelyä</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella milloin tahansa vastustaa häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä, joka perustuu 6 artiklan 1 kohdan e (yleistä etua koskevan tehtävän suorittaminen tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttäminen) tai f (rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttaminen) alakohtaan, kuten näihin säännöksiin perustuvaa profilointia. Rekisterinpitäjä ei saa enää käsitellä henkilötietoja, paitsi jos rekisterinpitäjä voi osoittaa, että käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy, joka syrjäyttää rekisteröidyn edut, oikeudet ja vapaudet tai jos se on tarpeen oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.</p> <p>Jos henkilötietoja käsitellään suoramarkkinointia varten, rekisteröidyllä on oikeus milloin tahansa vastustaa häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä tällaista markkinointia varten, mukaan lukien profilointia silloin kun se liittyy tällaiseen suoramarkkinointiin. Jos rekisteröity vastustaa henkilötietojen käsittelyä suoramarkkinointia varten, niitä ei saa enää käsitellä tähän tarkoitukseen.</p> <p>Jos henkilötietoja käsitellään tieteellisiä tai historiallisia tutkimustarkoituksia tai tilastollisia tarkoituksia varten 89 artiklan 1 kohdan mukaisesti, rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella vastustaa häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyä, paitsi jos käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi.</p> <p>Tämä oikeus ei koske niitä tietoja, joiden käsittely perustuu lakisääteisen velvoitteen noudattamiseen.</p>
<p>21. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle sen rekisterinpitäjän estämättä, jolle henkilötiedot on toimitettu, jos</p> <ol style="list-style-type: none"> käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen; ja käsittely suoritetaan automaattisesti. <p>Kun rekisteröity käyttää 1 kohdan mukaista oikeuttaan siirtää tiedot järjestelmästä toiseen, hänellä on oikeus saada henkilötiedot siirrettyä suoraan rekisterinpitäjältä toiselle, jos se on teknisesti mahdollista. Tässä tarkoitetun oikeuden käyttäminen ei kuitenkaan saa rajoittaa 17 artiklan (oikeus tietojen poistamiseen) soveltamista eikä se saa vaikuttaa haitallisesti muiden oikeuksiin ja vapauksiin.</p> <p>Tämä oikeus ei koske niitä tietoja, joiden käsittely perustuu lakisääteisen velvoitteen noudattamiseen.</p>
<p>22. Oikeus peruuttaa suostumus</p>	<p>Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen, rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa käsittelyyn antamansa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen tätä suoritettua käsittelyä lainmukaisuuteen.</p>
<p>23. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus kansalliselle valvontaviranomaiselle erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakainainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on taikka jossa väitetty rikkomus on tapahtunut, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuojalainsäädäntöä. Suomessa valitus tehdään tietosuojavaltuutetulle. Tietosuojavaltuutetun toimisto neuvoo valituksen tekemisessä.</p>

SELOSTE KÄSITTELYTOIMISTA

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016),

12-22 ja 30 art.

	<p>Tietosuojavaltuutetun puhelinneuvonnassa annetaan yleistä tietosuojaan liittyvä ohjausta ja neuvontaa sekä kerrotaan, jos asia vaatii tarkempaa tutkimista ja käsittelyä.</p>
--	--